

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве по организации горячего питания обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения в 2019 году

Московская область,
г. о. Мытищи

«17» декабря 2018 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 23», сокращенное наименование МБОУ «Лицей № 23», именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора Лобановой Ирины Юрьевны, действующего на основании Устава, и Индивидуальный предприниматель – Меркулова Надежда Евгеньевна, сокращенное наименование Индивидуальный предприниматель, именуемое в дальнейшем «Предприниматель», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Меркуловой Н.Е., действующего на основании свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя № 50 010285128 от 12.02.2008г, вместе именуемые Стороны и каждый в отдельности Сторона, во исполнение Гражданско-правового договора от 17.12.2018г № 18-106-79 (далее – Контракт) заключенного по итогам проведения конкурса с ограниченным участием, протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием №ПРО1 для закупки № 0848300062718000956 от 05.12.2018 г., проведенного в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и на основании ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 (в ред. от 03.12.2015) «О лицензировании образовательной деятельности» заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон по созданию условий для организации и осуществления качественного, сбалансированного и доступного питания обучающихся в Школе детей.

2. Обязанности Сторон

2.1. Школа обязуется:

2.1.1. Обеспечить доступ сотрудникам Предпринимателя по списку в помещения пищеблока (столовая, производственные помещения, обеденный зал и т.п.), оснащённые соответствующим необходимым холодильным, технологическим и другим оборудованием согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению для приготовления и раздачи пищи, в соответствии с представленным Комбинатом списком.

2.1.2. Утвердить совместно с Предпринимателем режим (график) работы столовой по дням и часам, учитывающий продолжительность пребывания обучающихся в общеобразовательных учреждениях и обеспечивающий интервалы приема пищи не более 3,5 - 4 часов. При необходимости изменения утвержденного графика поставить в известность Предпринимателя не позднее, чем за два дня.

2.1.3. Нести затраты за оказание коммунальных услуг, в т.ч. за потребление электроэнергии, тепло- и водоснабжения, водоотведение.

2.2. Предприниматель обязуется:

2.2.1. Использовать помещения пищеблока (столовая, производственные помещения, обеденный зал и т.п.) и переданное холодильное, технологическое и другое оборудование (далее – Имущество), исключительно по прямому назначению, указанному в настоящем Соглашении.

2.2.2. Эксплуатировать Имущество в соответствии с установленными требованиями по безопасности и правилами по эксплуатации.

2.2.3. Поддерживать Имущество в надлежащем состоянии, производить текущий ремонт (не требующий замены основных узлов, механизмов и агрегатов оборудования) и нести необходимые расходы, связанные с эксплуатацией оборудования. В случае поломки оборудования по вине Комбината - произвести его ремонт или замену за свой счет.

2.2.4. Соблюдать действующие санитарно - технические нормы и правила и обеспечивать противопожарную безопасность.

2.2.5. Осуществлять допуск к работе только лиц, имеющих соответствующую профессиональную квалификацию, справки об отсутствии судимости, личную медицинскую книжку, прошедших предварительный (при поступлении на работу), и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию в соответствии с Санитарными правилами 2.3.6.1079-01, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 08.11.2001 № 31 (в ред. от 10.06.2016 №76) и СанПиН 2.4.2.2821-10, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (в ред. от 24.11.2015 №81).

2.2.6. Обеспечить сотрудников, осуществляющих работы по приготовлению пищи, необходимыми чистящими и дезинфицирующими средствами, спецодеждой.

2.2.7. Обеспечить выполнение требований к санитарному состоянию и содержанию помещений и мытью посуды, предусмотренных СанПиН 2.4.5.2409-08, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45.

2.2.8. Осуществлять уборку пищеблока, а также обеспечить содержание помещений с соблюдением установленных правил и требований санитарии, охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, правильную эксплуатацию оборудования, осуществлять стирку специальной одежды для персонала.

2.2.9. Обеспечить наличие всей необходимой нормативной документации (технологические инструкции, стандарты, рецептуры, технико-технологические карты и т.д.) в установленном порядке.

2.2.10. По окончании срока действия настоящего Соглашения передать Имущество Школе по акту в исправном состоянии, с учетом нормального износа.

3. Права Сторон

3.1. Школа имеет право в любое время осуществлять контроль за:

- использованием Имущества по целевому назначению;
- рациональным расходом энергоресурсов, горячего и холодного водоснабжения.

3.2. Комбинат имеет право:

- использовать Имущество, предоставленное Школой, только по прямому назначению, предусмотренному настоящим Соглашением;
- привлекать руководство Школы для решения вопросов, возникших при исполнении настоящего Соглашения.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за нарушение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Предприниматель несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению, в том числе за нарушение действующих санитарных правил и гигиенических нормативов, невыполнение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, нарушение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания, в том числе при приготовлении пищи и напитков, их

хранении и реализации, повлекшее возникновение у обучающихся в Школе заболеваний, в том числе инфекционных, представляющих опасность для окружающих (эпидемий), а также массовых неинфекционных заболеваний (отравлений), в соответствии с действующим законодательством, а также возмещает пострадавшим возникшие в связи с этим убытки.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, будут решаться путем переговоров и предъявления претензий.

5.2. Претензии предъявляются в письменной форме и подписываются уполномоченным лицом. К претензии прилагаются документы, подтверждающие предъявленные заявителем требования.

5.3. Ответ на претензию дается в письменной форме в трёхдневный срок со дня получения подписывается уполномоченным лицом.

5.4. В случае невозможности разрешения разногласий с соблюдением претензионного порядка рассмотрения споров, стороны обращаются в Арбитражный суд Московской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Соглашение вступает в силу с даты подписания Сторонами. Правоотношения по Соглашению в соответствии с договором распространяются с 01.01.2019г. по 31.05.2019г. и с 01.09.2019г по 31.12.2019г.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к Соглашению оформляются Сторонами путем заключения дополнительных соглашений в письменной форме.

7.2. Соглашение может быть расторгнуто по требованию каждой из Сторон на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и подписи Сторон

МБОУ «Лицей № 23»

Почтовый адрес:

141018, Московская область, г. Мытищи,
Новомиיתיцинский пр-т, д. 74.

Юридический адрес:

141018, Московская область, г. Мытищи,
Новомиיתיцинский пр-т, д. 74.

ИНН 5029100141

КПП 502901001

БИК 044525000

Р/с 40701810845251001316

в ГУ Банка России по ЦФО

(Отдел № 12 УФК по МО)

Л/с 20486342930 ,

21486342930

Директор

(Лобанова И.Ю.)

М.П. «

2018 г.

Индивидуальный предприниматель

Меркулова Надежда Евгеньевна

Почтовый адрес: 141008, Московская
область, г. Мытищи, ул. Колпакова, д.
24, кВ. 139.

Реквизиты:

ИНН 502912480055

Банк ПАО СБЕРБАНК

р/с 40802810340000024009

кор/с 30101810400000000225

БИК 044525225

ОГРНИП 308502904300068

ОКПО 151355703

Свидетельство 50 010285128 от
12.02.2008г

Тел. офиса 8-916-575-56-55

Индивидуальный предприниматель

(Н.Е. Меркулова)

М.П. «Надежда
Евгеньевна»

2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
Правового управления

 Л.В. Моисеева

Начальник
Управления образования

 Н.М. Гречаная

Начальник
Управления земельно-имущественных
отношений

 М.Ю. Волкова

21

1

Приложение №1
к Соглашению от 17.12.2018г.

Технологического оборудования пищеблока
МБОУ «Лицей № 23»

Наименование оборудования	Количество, шт
Электроплита	2
Картофелечистка	1
Эл/сковорода	2
Привод универсальный	1
Мармит	1
Стеллаж	3
Мясорубка	2
Универсальная кухонная машина	1
Овощерезка	1
Бытовой холодильник	4
Шкаф холодильный	1
Ларь морозильный	1
Подтоварник	1
Стол производственный	4
Ванны моечные	5

Директор МБОУ «Лицей № 23»



/И.Ю. Лобанова/
2018 г.

Индивидуальный предприниматель



/ Меркулова Н.Е./
2018г.